

Частное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 46 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

ПРАВИЛА
приема воспитанников
в частное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 46
открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

Станция Александров



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий Детским садом №46

ОАО «РЖД»

Е.А.Комарова

Приказ № 47 «31» октябре 2014 г

ПРАВИЛА
приема воспитанников
в частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 46 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приёма воспитанников в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46 открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжением ОАО «РЖД» от 29 октября 2014г. № 2547р «Об утверждении Правил комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД».

1.3. Правила обеспечивают прием в ДООУ всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.4. Комплектование учреждений производится в соответствии с плановыми заданиями по комплектованию учреждений на новый учебный год, которые ежегодно утверждаются Департаментом управления персоналом. В плановых заданиях устанавливаются количество, виды и направленность групп, предельная их наполняемость и длительность их работы в пределах, установленных санитарно-эпидемиологическими требованиями к работе соответствующих образовательных учреждений.

1.5. Правила подлежат обязательному размещению на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет».

2. Условия приема

2.1. В учреждение принимаются дети от 1,5 . до 7 лет.

2.8. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.9. Согласно уставу учреждения руководитель учреждения осуществляет прием детей и комплектование групп в соответствии с настоящими Правилами и плановым заданием с учетом возраста детей, состояния здоровья, индивидуальных особенностей.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольную группу компенсирующей направленности при наличии в учреждении условий для коррекционной работы с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. При приеме ребенка в учреждение руководитель учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

В заявлении о приеме ребенка в учреждение ставится личная подпись родителей (законных представителей) об ознакомлении с указанными документами, а также о согласии на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Руководитель учреждения издает ежегодно 1 сентября приказ о комплектовании учреждения.

2.13. Служба управления персоналом осуществляет контроль за комплектованием учреждения.

Принято на педагогическом совете протокол от 30.10.2014г. № 2